



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МБДОУ детский сад № 43

С.В. Исакова  
приказ № 142 от 20.07.2021 года

## ПЛАН мероприятий по защите персональных данных в МБДОУ детский сад № 43

### 1. Общие положения

План мероприятий по обеспечению защиты персональных данных (далее – План мероприятий), содержит необходимый перечень мероприятий для обеспечения защиты персональных данных в информационных системах персональных данных МБДОУ детский сад № 43 (далее ДОО).

Выбор конкретных мероприятий осуществляется на основании перечня актуальных угроз безопасности, указанных в Модели угроз безопасности для соответствующей ИСПДн.

В План мероприятий включены следующие категории мероприятий:

- организационные (административные);
- физические;
- технические (аппаратные и программные);
- контролирующие;
- информационно-просветительские;
- профилактические.

В План мероприятий включена следующая информация:

- название мероприятия;
- периодичность мероприятия (разовое/периодическое);
- исполнитель мероприятия/ответственный за исполнение.

План внутренних проверок составляется на все информационные системы персональных данных ДОО.

**ПЛАН**  
**мероприятий по защите персональных данных в МБДОУ детский сад № 43 на 2021 год**

Мероприятие	Периодичность	Ответственный
Осуществление внутреннего контроля за соблюдением сотрудниками ДОО законодательства РФ о персональных данных, в т.ч. требований к защите персональных данных	Постоянно	Ответственный по работе с персональными данными
Доведение до сведения положения законодательства РФ о персональных данных, разработанных внутренних локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных	По мере необходимости, в рабочем порядке	Ответственный по работе с персональными данными
Организация приема и обработки обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществление контроля за приемом и обработкой таких обращений и запросов	По мере необходимости	Ответственный по работе с персональными данными
Отслеживание изменений в процессах обработки персональных данных ДОО. В случае изменения сведений в части 3 ст. 22 ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также в случае прекращения обработки персональных данных. Специалист готовит проект письма о внесении изменений с последующим направлением в контролирующий орган в течение 10 рабочих дней с даты возникновения таких изменений или с даты прекращения обработки персональных данных	По мере необходимости	Ответственный по работе с персональными данными
Определение уровней защищенности всех выявленных ИСПДН	Ежегодно, перед началом учебного года	Комиссия по защите информации
Обучение лиц, использующих средства защиты информации, применяемые в информационных системах, правилам работы с ними	1 раз в 3 года	Ответственный по работе с персональными данными
Учет всех защищаемых носителей информации с помощью их маркировки и занесение учетных данных в Журнал учета с пометкой об их выдаче (приеме)	Постоянно	Ответственный по работе с персональными

		данными
Включение в Годовой план работы МБДОУ мероприятий: - тематическая неделя «Информационная безопасность»; - обучающие мероприятия для педагогов по вопросам обеспечения организационных условий исключения доступа к Интернет- ресурсам, несовместимым с целями и задачами образования и воспитания	Ежегодно, перед началом учебного года	Старший воспитатель
Обсуждение на педагогических часах «Современные гаджеты, девайсы и интернет. Как воспитывать детей в таких условиях?», «Полезная информация и безопасные сайты в работе с дошкольниками»	В течении учебного года	Старший воспитатель
<b>Физические мероприятия</b>		
Организация хранения материальных носителей ПДн в помещениях, установка дополнительных металлических шкафов, замков	Разовое, до конца года	Заведующий
Установка жалюзи, штор на окнах или другие меры, исключающие несанкционированный доступ к ПДн снаружи здания	Разовое, до конца года	Заведующий
<b>Технические (аппаратные) мероприятия</b>		
Осуществление обновления системы антивирусной защиты	Ежегодно	Заведующий
Внедрение системы защиты от несанкционированного доступа и криптографической защиты	Ежегодно, перед началом учебного года	Заведующий
<b>Контролирующие мероприятия</b>		
Контроль над соблюдением режима обработки ПДн	Еженедельно	Комиссия по защите информации
Контроль над соблюдением режима защиты	Ежедневно	Комиссия по защите информации
Создание журнала внутренних проверок и поддержание его в актуальном состоянии	До 30.07.2021 Ежемесячно	Комиссия по защите информации
Контроль над выполнением антивирусной защиты	Еженедельно	Комиссия по защите информации
Контроль над соблюдением режима защиты при подключении к сетям общего пользования	Еженедельно	Комиссия по защите информации
Контроль за обновлениями программного обеспечения и единообразия применяемого ПО на всех элементах ИСПДн	Еженедельно	Ответственный по работе с

		персональными данными
Поддержание в актуальном состоянии нормативно-организационных документов	Ежемесячно	Ответственный по работе с персональными данными
Проведение внутренних проверок на предмет выявления изменений в режиме обработки и защиты ПДн	Ежегодно	Комиссия по защите информации
Контроль за обеспечением резервного копирования	Ежемесячно	Комиссия по защите информации
Организация анализа и пересмотра имеющихся угроз безопасности ПДн, а также прогноз появления новых, еще не известных угроз	Ежегодно	Комиссия по защите информации
Отслеживание объемов обрабатываем ПДн, состава обрабатываемых ПДн в различных ИСПДн, целей обработки ПДн	Ежегодно	Комиссия по защите информации
Информационно-просветительские мероприятия		
Размещение на сайте ДОО ссылок на электронные адреса по проблемам информационной безопасности для всех участников образовательного процесса	Постоянно	Старший воспитатель
Разработка памяток для родителей «Безопасный интернет»	Согласно годовому плану	Старший воспитатель
Профилактические мероприятия		
Организация и проведение различных мероприятий для педагогов по вопросам обеспечения информационной безопасности детей	По мере необходимости	Старший воспитатель
Знакомство родителей с информацией по медиабезопасности и защите персональных данных воспитанников	Согласно годовому плану	Старший воспитатель